18.9.2019

ZÁSADY č. 13/2019 PRO POSKYTOVÁNÍ ÚČELOVÝCH DOTACÍ Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OSTRAVA-MĚSTSKÉHO OBVODU PORUBA

1. OBECNÁ ČÁST

I. Úvodní ustanovení

1. Účelem těchto zásad je stanovení jednotných a závazných pravidel pro poskytování účelových dotací z rozpočtu statutárního města Ostrava – městského obvodu Poruba (dále jen „dotace“).

2. Dotace mohou být poskytovány na projekty žadatelů v rámci níže uvedených programů pro poskytování dotací:

✓	kultury	kód K
✓	ochrany životního prostředí	kód OŽP
✓	sociální a zdravotní péče	kód SaZP
✓	sportu a volnočasových aktivit	kód SaVA
✓	vzdělávání	kód V
✓	ostatní	kód O

Obsah jednotlivých dotačních programů je blíže popsán ve Speciální části zásad.

3. Požádat o poskytnutí účelové dotace mohou spolky, humanitární organizace a jiné fyzické nebo právnické osoby, které splňují ustanovení uvedená v těchto zásadách, působící zejména v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí, s výjimkou právnických osob, v nichž má statutární město Ostrava účast a příspěvkových organizací statutárního města Ostrava a jeho městských obvodů.

4. Dotace nesmí být poskytnuta obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

5. Žadatel je oprávněn požádat o dotaci na konkrétní projekt pouze v rámci jednoho z výše uvedených dotačních programů. Na daný kalendářní rok může podat žádost o dotaci maximálně na 3 projekty. Žádost se musí týkat projektu realizovaného v daném kalendářním roce.

II. Způsob podání žádosti a její obsah

1. Žadatel podává žádost o poskytnutí účelové dotace v elektronické podobě způsobem uvedeným v čl. II. odst. 2 Obecné části zásad nebo v listinné podobě dle čl. II. odst. 3 Obecné části zásad.

2. V elektronické podobě se žádost považuje za podanou, pokud:

   – je poskytovateli dotace zaslána prostřednictvím datové schránky **ID: xpkbv55**, nebo

- je poskytovateli dotace zaslána na elektronickou podatelnu **posta@moporuba.cz** a opatřena uznávaným elektronickým podpisem žadatele.

3. V listinné podobě se žádost podává tak, aby byla prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně předána na podatelnu Úřadu městského obvodu Poruba na adrese Klimkovická 55/28, 708 56 Ostrava – Poruba. Podaná žádost včetně příloh se archivuje a žadateli nevrací.

4. Žádost o poskytnutí dotace předkládá žadatel na předepsaném formuláři „Žádost o poskytnutí účelové dotace“, který tvoří přílohu č. 1 těchto zásad a je rovněž k dispozici na webových stránkách **http://poruba.ostrava.cz**. K žádosti je nutno doložit povinné přílohy.

5. Za povinné přílohy žádosti jsou považovány:

   a) projekt,

   b) doklady právní osobnosti žadatele:

      - **pro fyzické osoby**
        - kopie smlouvy o zřízení účtu u peněžního ústavu,
      - **pro fyzické podnikající osoby**
        - kopie smlouvy o zřízení účtu u peněžního ústavu,
        - doklad dle § 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších předpisů nebo doklad prokazující oprávnění k podnikání podle zvláštního zákona, nebo
        - výpis z veřejného rejstříku, je-li v něm žadatel zapsán,
      - **pro právnické osoby**
        - kopie smlouvy o zřízení účtu u peněžního ústavu,
        - výpis z veřejného rejstříku.

   c) kopie pověření nebo plné moci, podepsala-li za žadatele žádost třetí osoba na základě pověření nebo plné moci,

   d) zpráva o činnosti žadatele,

   e) čestné prohlášení žadatele k podpoře malého rozsahu (de minimis) – viz příloha č. 2 těchto zásad,

   f) čestné prohlášení, že žadatel nemá ke dni podání žádosti nesplacené závazky po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli dotace - viz příloha č. 3 těchto zásad,

   g) souhlas se zpracováním a zveřejněním osobních údajů, je-li žadatelem fyzická nebo fyzická podnikající osoba – viz příloha č. 7.

6. Je-li v rámci jednoho dotačního programu podáno žadatelem více žádostí o poskytnutí dotace, není ke druhé či další žádosti povinen doložit přílohy uvedené v čl. II. odst. 5 písm. b), d), e) a f) Obecné části zásad.

III. Lhůty pro podání žádosti

1. Žádost o poskytnutí dotace na daný kalendářní rok je žadatel povinen podat ve lhůtě od 15. 11. do 15.12. **předcházejícího kalendářního roku** pro program:

– kultury,

– ochrany životního prostředí,

– sociální a zdravotní péče,

– sportu a volnočasových aktivit,

– vzdělávání.

Žádost o poskytnutí dotace na daný kalendářní rok je žadatel povinen podat ve lhůtě od 1. 1. do 14. 11. **daného kalendářního roku** pro program:

– ostatní

Připadne-li však konec lhůty na sobotu nebo neděli, je posledním dnem lhůty nejbližší pracovní den.

2. Za včas podanou žádost se považuje taková žádost, která je ve výše uvedené lhůtě:

– dodána do datové schránky poskytovatele dotace **ID: xpkbv55**,

– doručena na adresu elektronické podatelny **posta@moporuba.cz,** přičemž za doručenou se považuje taková žádost, jejíž doručení je žadateli potvrzeno elektronickou podatelnou zasláním datové zprávy o přijetí k dalšímu zpracování,

– doručena na podatelnu Úřadu městského obvodu Poruba, přičemž za datum doručení je považováno datum, které je vyznačeno na otisku podacího razítka podatelny.

3. Úřední hodiny podatelny jsou zveřejněny na webových stránkách městského obvodu Poruba na adrese **http://poruba.ostrava.cz**.

IV. Kontrola a hodnocení žádosti

1. Kontrola a hodnocení žádosti jsou provedeny v souladu s kritérii uvedenými v příloze č. 4 těchto zásad (dále jen „příloha č. 4“).

2. Kontrolu splnění kritérií uvedených v bodu 1 a 2 přílohy č. 4 provede kontaktní osoba příslušná pro daný dotační program, kontrolu splnění kritérií uvedených v bodu 3 příslušný zaměstnanec odboru finančního a ekonomického.

3. Kontrolu splnění kritérií bodu 1 přílohy č. 4 provádí kontaktní osoba vzestupně od kritéria číslo 1.1. Nebude-li kterékoli kritérium bodu 1 splněno, další kontrolu již neprovádí.

   Pokud kontaktní osoba zjistí, že některé z kritérií uvedených v bodu 1 přílohy č. 4 není splněno, nebude žádost o poskytnutí dotace dále hodnocena a bude bez dalšího vyřazena.

   Pokud kontaktní osoba zjistí, že některé z kritérií uvedených v bodu 2 přílohy č. 4 není splněno, vyzve žadatele, aby ve lhůtě 7 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy odstranil zjištěné nedostatky. Jestliže tak žadatel neučiní, nebude žádost o poskytnutí dotace dále hodnocena a bude bez dalšího vyřazena.

   O vyřazení žádosti z dalšího hodnocení bude žadatel příslušnou kontaktní osobou písemně informován, a to způsobem dle § 19 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

4. Nedojde-li na základě výše uvedeného postupu k vyřazení žádosti z dalšího hodnocení, provede příslušný zaměstnanec odboru finančního a ekonomického kontrolu kritérií uvedených v bodu 3 přílohy č. 4.

   Pokud zjistí, že kritérium č. 3.1 nebylo splněno, nebude žádost o poskytnutí dotace dále hodnocena a bude bez dalšího vyřazena. O vyřazení žádosti z dalšího hodnocení bude

žadatel tímto zaměstnancem informován stejným způsobem jako při nesplnění kritérií uvedených v bodu 1 a 2 přílohy č. 4.

5. Výsledek kontroly kritérií uvede kontaktní osoba příslušná pro daný dotační program a příslušný zaměstnanec odboru finančního a ekonomického do hodnotícího formuláře, který tvoří přílohu č. 5 těchto zásad.

6. Žádosti, které nebyly vyřazeny z dalšího hodnocení, postoupí kontaktní osoba spolu s projektem, zprávou o činnosti žadatele a vyplněným hodnotícím formulářem příslušné komisi Rady městského obvodu Poruba (dále jen „příslušná komise“) k hodnocení dle kritérií uvedených v bodu 4 přílohy č. 4. Na základě hodnocení provedeného příslušnou komisí stvrdí předseda komise a ověřovatel zápisu správnost a úplnost údajů uvedených v hodnotícím formuláři.

7. Žádosti v rámci dotačních programů:
   - kultury — kód K
     posuzuje komise pro rozvoj kultury
   - ochrany životního prostředí — kód OŽP
     posuzuje komise pro životní prostředí
   - sociální a zdravotní péče — kód SaZP
     posuzuje komise pro sociální a bytovou politiku
   - sportu a volnočasových aktivit — kód SaVA
     posuzuje komise pro sport a volnočasové aktivity
   - vzdělávání — kód V
     posuzuje komise pro školství a vzdělávání
   - ostatní — kód O
     posuzuje podle obsahu projektu jedna z výše uvedených komisí

8. Na základě kontroly a hodnocení žádosti příslušná komise doporučí poskytnutí dotace a její výši nebo neposkytnutí dotace. Na základě tohoto doporučení zpracuje příslušná kontaktní osoba materiál určený Radě městského obvodu Poruba.

V. Rozhodování o poskytnutí dotace a její podmínky

1. O poskytnutí dotace rozhoduje příslušný orgán městského obvodu Poruba.

2. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

3. Lhůty pro posouzení žádostí příslušnou komisí, jakož i lhůty pro zveřejnění podpořených či nepodpořených žádostí o dotaci včetně výše poskytnuté dotace jsou stanoveny v níže uvedené tabulce:

Název programu	Lhůty pro podání žádosti	Lhůty pro posouzení příslušnou hodnotící komisí	Zveřejnění podpořených /nepodpořených žádostí o dotaci včetně výše poskytnuté dotace

kultury ochrany životního prostředí sociální a zdravotní péče sportu a volnočasových aktivit vzdělávání	od 15.11. do 15.12. předcházejícího kalendářního roku	od postoupení do 31. 1. daného kalendářního roku	do 31. 3. daného kalendářního roku
ostatní	od 1.1. do 14. 11. daného kalendářního roku	do 30 dnů od podání žádosti	do 30 dnů ode dne vyřazení žádosti z dalšího posuzování nebo rozhodnutí příslušného orgánu městského obvodu Poruba o poskytnutí nebo neposkytnutí dotace a to podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve

4. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti činí v případě žádostí, které byly vyřazeny z dalšího posuzování, 6 týdnů ode dne podání žádosti, v případě ostatních žádostí 2 měsíce od uplynutí lhůty pro posouzení žádosti příslušnou hodnotící komisí.
5. Dotace je poskytována na základě smlouvy uzavřené s žadatelem.
6. Poskytnutá dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou.
7. Příjemce dotace odpovídá za její použití v souladu s podmínkami smlouvy.
8. Dotace se poskytuje pouze na úhradu vlastních nákladů realizovaného projektu.

   Z poskytnuté dotace NELZE HRADIT:

   a) mzdy a jiné finanční odměny,
   b) zálohové faktury za služby a materiál,
   c) použití soukromého vozidla,
   d) výrobu, tisk a distribuci časopisů za úplatu,
   e) výrobu a distribuci propagačních předmětů za úplatu,
   f) nákup a provoz telefonních přístrojů,
   g) náklady za internetové služby,
   h) nákup předplatních jízdenek městské hromadné dopravy,
   i) úhradu členských příspěvků zastřešujícím a jiným organizacím,
   j) výdaje investičního charakteru,
   k) leasingové splátky, úroky z úvěrů a zápůjček a jakékoliv peněžité závazky, které nevznikly žadateli ve spojitosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci mu byla poskytnuta dotace,

l) smluvní pokuty, penále, úroky z prodlení, či jakékoliv jiné majetkové sankce, DPH v případě, že je příjemce jejím plátcem a má nárok na odpočet DPH na vstupu a další daně, zdravotní a sociální pojištění,

m) odpisy z majetku.

9. Při neoprávněném použití nebo zadržení dotace je proti příjemci dotace postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

10. Dotace je poskytována jednorázově, a to bezhotovostním převodem na účet příjemce. Termín poskytnutí dotace bude stanoven individuálně s ohledem na termín realizace a nákladovost podpořeného projektu. Finanční prostředky musí být použity (úhrada faktury) v tomtéž roce, ve kterém byla dotace poskytnuta.

11. Příjemce dotace odpovídá za její hospodárné využití v souladu s uzavřenou smlouvou a platnou legislativou. Po ukončení realizace projektu zpracuje příjemce dotace závěrečnou zprávu a vyúčtování na předepsaném formuláři, který tvoří přílohu č. 6 těchto zásad a předloží je odboru finančnímu a ekonomickému Úřadu městského obvodu Poruba v termínu uvedeném ve smlouvě. Nevyčerpané finanční prostředky či prostředky vyčerpané mimo účelové určení stanovené ve smlouvě poukáže příjemce dotace bezprostředně na účet poskytovatele dotace. Originály předložených účetních dokladů a dalších podkladů budou označeny tak, aby z nich bylo zřejmé, z kterého zdroje byly financovány (číslo smlouvy o poskytnutí dotace), z důvodu zamezení možného dvojího financování.

12. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace průběžně monitorovat realizaci projektu, finanční a věcné plnění smlouvy o poskytnutí dotace.

VI. Informace a kontakty

1. Informace vztahující se k poskytování dotací, jakož i seznam kontaktních osob příslušných pro daný dotační program, jsou dostupné na webových stránkách městského obvodu Poruba: http://poruba.ostrava.cz/cs/obcan/ucelove-dotace.

2. SPECIÁLNÍ ČÁST

A)

pro program kultury (kód K)

I. Účel programu

1. Podpora kulturních projektů různých uměleckých druhů a žánrů realizovaných subjekty působícími na území městského obvodu.

II. Důvod podpory stanoveného účelu

Uspokojování potřeby celkového kulturního rozvoje městského obvodu Poruba, jeho obyvatel a návštěvníků.

III. *Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných na daný kalendářní rok v rozpočtu na podporu tohoto dotačního* ***programu činí 200.000,00 Kč.***

Tento objem (částka) je podmíněn tím, že městský obvod Poruba bude mít v rozpočtu na příslušné období k dispozici dostatek finančních prostředků (zdrojů) určených a schválených pro tento účel.

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí ***50.000,- Kč.***

B)

pro program ochrany životního prostředí (kód OŽP)

I. Účel programu

1. Podpora projektů zaměřených zejména na děti a mládež v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) realizovaných subjekty působícími v městském obvodu Poruba.

2. Podpora dalších projektů v oblasti ochrany životního prostředí subjekty působícími na území městského obvodu Poruba.

II. Důvod podpory stanoveného účelu
Zájem na ochraně životního prostředí městského obvodu Poruba a na zapojení jednotlivců do jeho ochrany.

III. *Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných na daný kalendářní rok v rozpočtu na podporu* ***tohoto dotačního programu činí 500.000,00 Kč.***

Tento objem (částka) je podmíněn tím, že městský obvod Poruba bude mít v rozpočtu na příslušné období k dispozici dostatek finančních prostředků (zdrojů) určených a schválených pro tento účel.

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí ***100.000,- Kč.***

C)

pro program sociální a zdravotní péče (kód SaZP)

I. Účel programu

1. Podpora projektů osob působících v městském obvodu Poruba zabývajících se aktivitami a činnostmi v oblasti péče o osoby se zdravotním postižením (tělesným i smyslovým), služeb a péče o osoby s duševním a mentálním onemocněním, osoby s civilizačním, chronickým nebo onkologickým onemocněním a seniory.

II. Důvod podpory stanoveného účelu

Zájem na rozvoji podpory handicapovaných občanů a seniorů žijících na území městského obvodu Poruba.

III. *Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných na daný kalendářní rok v rozpočtu na podporu* ***tohoto dotačního programu činí 500.000,00 Kč.***

Tento objem (částka) je podmíněn tím, že městský obvod Poruba bude mít v rozpočtu na příslušné období k dispozici dostatek finančních prostředků (zdrojů) určených a schválených pro tento účel.

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí ***100.000,- Kč.***

D)

pro program sportu a volnočasových aktivit (kód SaVA)

I. Účel programu

1. Podpora projektů osob působících v městském obvodu Poruba, zabývajících se sportovními a dalšími aktivitami, které slouží k přímému zapojení obyvatel městského obvodu Poruba, převážně dětí a mládeže, do činností v jejich volném čase.

II. Důvod podpory stanoveného účelu

Zájem na zapojení obyvatel městského obvodu Poruba do sportovních a jiných volnočasových aktivit s cílem zvýšení zájmu o zdravý životní styl, předcházení kriminality a různých patologických jevů.

III. *Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných na daný kalendářní rok v rozpočtu na podporu tohoto dotačního* ***programu činí 900.000,00 Kč.***

Tento objem (částka) je podmíněn tím, že městský obvod Poruba bude mít v rozpočtu na příslušné období k dispozici dostatek finančních prostředků (zdrojů) určených a schválených pro tento účel.

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí ***100.000,- Kč.***

E)

pro program vzdělávání (kód V)

I. Účel programu

1. Podpora projektů subjektů působících v městském obvodu Poruba, zabývajících se vzděláváním osob všech věkových kategorií, s výjimkou projektů zabývajících se environmentálním vzděláváním.

II. Důvod podpory stanoveného účelu

Zájem na uspokojování potřeby vzdělávání osob všech věkových kategorií.

III. *Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných na daný kalendářní rok v rozpočtu na podporu tohoto dotačního* ***programu činí 200.000,00 Kč.***

Tento objem (částka) je podmíněn tím, že městský obvod Poruba bude mít v rozpočtu na příslušné období k dispozici dostatek finančních prostředků (zdrojů) určených a schválených pro tento účel.

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí ***50.000,- Kč.***

F)

pro program ostatní (kód O)

I. Účel program

1. Podpora mimořádných projektů realizovaných subjekty působícími na území městského obvodu Poruba z hlediska jejich přínosu, významu, rozsahu, účasti osob nebo zviditelnění městského obvodu Poruba.

II. Důvod podpory stanoveného účelu
Zájem na realizaci mimořádných projektů.

III. *Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných na daný kalendářní rok v rozpočtu na podporu* ***tohoto dotačního programu činí 400.000,00 Kč.***

Tento objem (částka) je podmíněn tím, že městský obvod Poruba bude mít v rozpočtu na příslušné období k dispozici dostatek finančních prostředků (zdrojů) určených a schválených pro tento účel.

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí ***100.000,- Kč.***

3. ZÁVĚREČNÁ ČÁST

1. Tyto zásady byly schváleny na zasedání Zastupitelstva městského obvodu Poruba konaném dne 10.9.2019 usnesením č. 97/ZMOb1822/7 a nabývají účinnosti dnem 1.10.2019. Dnem nabytí účinnosti těchto zásad se zrušují Zásady pro poskytování účelových dotací z rozpočtu statutárního města Ostrava-městského obvodu Poruba č. 30/2016 schválené usnesením Zastupitelstva městského obvodu Poruba č. 257/ZMOb1418/15 ze dne 9.11.2016.

Ing. Lucie Baránková Vilamová, Ph.D.
starostka

Bc. Miroslav Otisk, MSc., MBA
místostarosta

Přílohy:

Příloha č. 1 – vzor žádosti
Příloha č. 2 – čestné prohlášení k podpoře malého rozsahu (de minimis)
Příloha č. 3 – čestné prohlášení k nesplaceným závazkům po lhůtě splatnosti
Příloha č. 4 – kontrola a kritéria hodnocení žádosti
Příloha č. 5 – vzor hodnotícího formuláře
Příloha č. 6 – vzor vyúčtování poskytnuté dotace
Příloha č. 7 – souhlas se zpracováním a zveřejněním osobních údajů

Zpracovatel:

odbor vnitřních věcí

Datum vydání:

18.9.2019

ŽÁDOST
o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu SMO-MOb Poruba pro rok ….
dotační program …….. (kód …….)

Jméno a příjmení fyzické osoby/název/obchodní firma právnické osoby:

Datum narození (pokud je žadatelem fyzická osoba nepodnikající):

Právní forma: IČO: DIČ:

Pokud je žadatelem právnická osoba, doplní identifikaci:

- **a) osob s podílem v této právnické osobě:**
- **a) osob, v nichž má přímý podíl a výši tohoto podílu:**
- **b) osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (pokud se nejedná o statutárního zástupce právnické osoby):**

Cíl činnosti nebo předmět podnikání:

Adresa bydliště/sídlo:

Telefon/fax/mail:

U pravidelné celoroční činnosti - přesná adresa,
telefon, místo a doba pravidelných schůzek/činnosti:

:

Člen statutárního orgánu, funkce:

Přesná adresa a telefon člena statutárního orgánu:

Bankovní spojení:

Plný název projektu:

Přesný termín zahájení a ukončení projektu:

Přesné místo konání projektu:

Předpokládaný počet účastníků celkem:

Přínos pro městský obvod Poruba:

Celkový rozpočet:

Účel požadované dotace:

Výše požadované dotace:

Doba, v níž má být dosaženo účelu dotace:

Předpokládané příjmy a dotace od jiných subjektů:

Podíl žadatele z vlastních zdrojů:

Jméno realizátora projektu:

Telefonní kontakt na realizátora projektu:

Odůvodnění žádosti:

Seznam příloh:

Prohlašuji, že jsem byl/a seznámen/a se zásadami pro poskytování účelových dotací z rozpočtu SMO-MOb Poruba.

Dále prohlašuji, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé.

V …….. dne ……..

……
podpis žadatele

(razítko, podpis statutárního orgánu žadatele)

Čestné prohlášení k podpoře malého rozsahu (*de minimis)*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČO / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita *(např. 1. 4. 2012 - 31. 3. 2013; 1. 4. 2013 - 31. 12. 2013)*:
……
…….

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základních registrech v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

[1] Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	**Sídlo/Adresa**	**IČO/Datum narození**

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:
☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	**Sídlo**	**IČO**

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	**Sídlo**	**IČO**

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6]. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	**Poskytovatel**	**Částka v Kč**

[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

[4] Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

[5] Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;

- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci[7] a zpracovateli[8], kterým je statutární město Ostrava – městský obvod Poruba, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

[7] Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.

[8] Zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

PŘÍLOHA č. 3

Čestné prohlášení

Jméno a příjmení fyzické osoby/ název/ obchodní firma právnické osoby	
Datum narození/ IČO	
Adresa bydliště/ sídlo	

Prohlašuji, že ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace nemám nesplacené závazky po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli dotace, tj. statutárnímu městu Ostrava – městskému obvodu Poruba.

.

V …… dne ……

……
podpis žadatele

(razítko, podpis statutárního orgánu žadatele)

Kontrola a kritéria hodnocení žádosti

Bod 1. Kontrola základních podmínek pro poskytnutí dotace

číslo	Kritérium	splněno	nesplněno
1.1	Žádost byla podána způsobem dle čl. II. odst. 2. nebo odst. 3 Obecné části zásad a ve lhůtě stanovené v čl. III. odst. 1 a 2 Obecné části zásad	Žádost postoupena k hodnocení	Žádost vyřazena z hodnocení
1.2	Žadatel je způsobilým dle čl. I. odst. 3 Obecné části zásad	Žádost postoupena k hodnocení	Žádost vyřazena z hodnocení

Bod 2. Kontrola žádosti

číslo	Kritérium	splněno	nesplněno
2.1	Žádost byla podána na předepsaném a řádně vyplněném formuláři uvedeném v příloze č. 1 zásad	Žádost postoupena k hodnocení	Žadatel vyzván k odstranění nedostatků/žádost vyřazena z hodnocení
2.2	Žádost obsahuje veškeré povinné přílohy dle čl. II. odst. 5 či odst. 6 Obecné části zásad	Žádost postoupena k hodnocení	Žadatel vyzván k odstranění nedostatků/žádost vyřazena z hodnocení
2.3	Žádost svým obsahem odpovídá účelu programu, z něhož může být dotace poskytnuta	Žádost postoupena k hodnocení	Žadatel vyzván k odstranění nedostatků/žádost vyřazena z hodnocení

Bod 3. Kontrola bezdlužnosti a splnění povinností vyplývajících z uzavřené veřejnoprávní smlouvy

číslo	Kritérium	splněno	nesplněno
3.1	Žadatel ke dni podání žádosti nemá vůči poskytovateli dotace nesplacené závazky po lhůtě splatnosti	Žádost postoupena k hodnocení	Žádost vyřazena z hodnocení
3.2	Žadatel jako příjemce dotace v kalendářním roce předcházejícím roku, na který je podána žádost o poskytnutí dotace, splnil své povinnosti vyplývající z veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace uzavřených s městským obvodem Poruba	Žádost postoupena k hodnocení	Žádost postoupena k hodnocení

Bod 4. Hodnocení projektu

číslo	Kritérium	Bodové hodnocení
4.1	Kvalita zpracování projektu *(zejména s ohledem na přehlednost a srozumitelnost jeho zpracování)*	1-5
4.2	Potřebnost projektu *(s ohledem na jeho přínos pro uspokojování potřeb občanů městského obvodu Poruba)*	1-5
4.3	Povaha projektu *(s ohledem na jedinečnost projektu z hlediska cílové skupiny, které je určen, z hlediska lokality, kde má být konán, z hlediska doby, kdy má být konán apod. a s ohledem na to, do jaké míry přináší projekt nová řešení)*	1-5
4.4	Dlouhodobost, udržitelnost projektu *(s ohledem na to, zda projekt navazuje na předešlou pozitivní činnost žadatele a s ohledem na to, zda projekt předpokládá pokračování v následujících letech)*	1-5
4.5	Financování projektu *(s ohledem na hodnocení přiměřenosti, účelnosti a hospodárnosti nákladů, transparentnost a přehlednost rozpočtu projektu a reálnost uskutečnění projektu)*	1-5
Hodnotící škála: - nadprůměrný - více významný - průměrný - méně významný - nevýznamný		 5 4 3 2 1
4.6	Porušení povinností vyplývajících z veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace uzavřených s městským obvodem Poruba v kalendářním roce předcházejícím roku, na který je podána žádost o poskytnutí dotace	0 až mínus 5
Hodnotící škála: Podle významnosti porušených povinností, a to od nejméně závažného až po velmi závažné		
Celkové hodnocení: Lze doporučit poskytnutí dotace Nelze doporučit poskytnutí dotace		 25 – 15 14 – 5

Hodnotící formulář
účelová dotace z rozpočtu SMO-MOb Poruba pro rok ….
dotační program …….. (kód …….)
název komise ……

Jméno a příjmení fyzické osoby/název/obchodní firma právnické osoby:

Plný název projektu:

Bod 1. Kontrola základních podmínek pro poskytnutí dotace

číslo	Kritérium	splněno/nesplněno
1.1	Žádost byla podána způsobem dle čl. II. odst. 2. nebo odst. 3 Obecné části zásad a ve lhůtě stanovené v čl. III. odst. 1 a 2 Obecné části zásad	
1.2	Žadatel je způsobilým dle čl. I. odst. 3 Obecné části zásad	

Bod 2. Kontrola žádosti

číslo	Kritérium	splněno/nesplněno	výzva
2.1	Žádost byla podána na předepsaném a řádně vyplněném formuláři uvedeném v příloze č. 1 zásad		
2.2	Žádost obsahuje veškeré povinné přílohy dle čl. II. odst. 5 či odst. 6 Obecné části zásad		
2.3	Žádost svým obsahem odpovídá účelu programu, z něhož může být dotace poskytnuta		

Kontrola byla provedena dne:

……
Jméno, příjmení a podpis příslušné kontaktní osoby

Bod 3. Kontrola bezdlužnosti a splnění povinností vyplývajících z uzavřené veřejnoprávní smlouvy

číslo	Kritérium	splněno/nesplněno
3.1	Žadatel ke dni podání žádosti nemá vůči poskytovateli dotace nesplacené závazky po lhůtě splatnosti	
3.2	Žadatel jako příjemce dotace v kalendářním roce předcházejícím roku, na který je podána žádost o poskytnutí dotace, splnil své povinnosti vyplývající z uzavřených veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace	*v případě nesplnění kritéria uvést jednotlivé případy porušení povinností žadatele/příjemce*

Kontrola byla provedena dne:

……
Jméno, příjmení a podpis
(Odbor finanční a ekonomický)

Bod 4. Hodnocení projektu

číslo	Kritérium	Bodové hodnocení
4.1	Kvalita zpracování projektu	
4.2	Potřebnost projektu	
4.3	Povaha projektu	
4.4	Dlouhodobost, udržitelnost projektu	
4.5	Financování projektu	
4.6	Porušení povinností vyplývajících z veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace uzavřených s městským obvodem Poruba v kalendářním roce předcházejícím roku, na který je podána žádost o poskytnutí dotace	
	Celkový počet bodů:	
	Lze doporučit poskytnutí dotace Nelze doporučit poskytnutí dotace	
	Doporučená výše dotace/účel	

Hodnocení bylo provedeno dne:

……
Jméno, příjmení a podpis předsedy komise

……
Jméno, příjmení a podpis ověřovatele zápisu

PŘÍLOHA č. 6

Statutární město Ostrava
Úřad městského obvodu Poruba
Odbor finanční a ekonomický
Klimkovická 55/28
708 56 Ostrava-Poruba

……
(Jméno a příjmení fyzické osoby/název/obchodní firma právnické osoby)
……
(adresa bydliště/sídlo)
……
(statutární orgán)

VYÚČTOVÁNÍ poskytnuté dotace

Dotace pro rok		***Číslo smlouvy***	
Název projektu			
Termín zahájení projektu		***Termín ukončení projektu***	
Místo konání projektu		***Výše poskytnuté dotace***	

Účel použití dotace (dle smlouvy)

Poř. č.	***Číslo účetního dokladu***	***Datum platby***	***Druh nákladu/výdaje – účel použití finančního prostředku***	***Skutečná výše nákladů hrazená z dotace***
Skutečná výše nákladů hrazená z dotace celkem				

Na výše uvedených originálech dokladů je označení, že byly hrazeny z finančních prostředků získaných na základě Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace č. …… .

Originály dokladů při vyúčtování dotace předložte ke kontrole. Kopie dokladů jsou přílohou tohoto vyúčtování.

Originály všech účetních a daňových dokladů vztahujících se k účtované činnosti projektu jsou uloženy k nahlédnutí kontrolním orgánům.

Datum: Za vyhotovení a správnost údajů:

……..
……
Podpis /telefonní kontakt

PŘÍLOHA:

PŘÍLOHA č. 7

Souhlas se zpracováním a zveřejněním osobních údajů

Uděluji tímto souhlas se zpracováním mých osobních údajů správci - statutárnímu městu Ostrava – městskému obvodu Poruba, se sídlem Klimkovická 55/28, 708 56 Ostrava – Poruba, IČO: 00845451, v rozsahu - ***jméno, příjmení*** pro níže vymezené účely zpracování.

Účelem zpracování poskytnutých osobních údajů je zveřejnění identifikačních údajů – jména a příjmení v přehledech na webových stránkách městského obvodu a na úřední desce v souvislosti s dotačním řízením.

Zveřejnění mého jména a příjmení na webových stránkách města a úřední desce	ANO*	NE*

* *povinný údaj*

Jsem si vědom svých práv ve vztahu k ochraně osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a byl jsem informován, že bližší informace o mých právech jako subjektu údajů, jakož i o možnostech jejich uplatnění, naleznu na stránce http://poruba.ostrava.cz.

Osobní údaje ve stanoveném rozsahu nebudou poskytovány dalším příjemcům.
Zpracování výše uvedených osobních údajů bude probíhat po dobu trvání účelu zpracování osobních údajů a následně budou uloženy po dobu 5 let.

Kontaktní údaje správce:
statutární město Ostrava – městský obvod Poruba, adresa: Klimkovická 55/28, 708 56 Ostrava - Poruba, e-mail: posta@moporuba.cz.

Kontaktní údaje pověřence:

KLIMUS& PARTNERS s.r.o., se sídlem Vídeňská 188/119d, Dolní Heršpice, 619 00 Brno, IČO: 03373444, ID datové schránky: ewann52, e-mail: roman@klimus.cz; kontaktní údaje pověřence: Martin Krupa, email: martin.krupa@gdpr-opava.cz, tel.č. 724 356 825

Tento souhlas poskytuji dobrovolně a jsem si vědom, že jej mohu kdykoli odvolat, a to doručením písemného oznámení na adresu správce - statutárního města Ostrava – městského obvodu Poruba. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu před jeho odvoláním.

V ……. dne ……

Jméno a příjmení: ……

Podpis: ……