

**Statutární město Ostrava
městský obvod Poruba**

**Zásady Rady městského obvodu Poruba č. 7/2015
pro pronájmy bytů v domech s pečovatelskou službou**

Vydává: Ing. Petr Mihálik, starosta MOb Poruba
Petr Zábojník, místostarosta MOb Poruba

Účinnost od: 02.06.2015

Statutární město Ostrava - městský obvod Poruba

Zásady Rady městského obvodu Poruba č. 7/2015 pro pronájmy bytů v domech s pečovatelskou službou

I. Obecná ustanovení

Obsah: 1. Základní ustanovení

2. Podmínky pro přijetí žádosti o uzavření nájemní smlouvy k bytu v DPS
3. Evidence žádostí
4. Vyřazení žádostí
5. Stanovení pořadí žádostí
6. Hodnocení žádostí
- 7. Byty zvláštního určení určené pro bydlení osob se zdravotním postižením**
8. Nájemní smlouvy a nájemné

1. Základní ustanovení

- (1) Nakládání s byty v domech s pečovatelskou službou (dále jen „DPS“) se řídí ustanoveními občanského zákoníku a navazujícími právními normami.
- (2) Provoz v DPS se řídí Pravidly pro provoz v DPS.
- (3) Byty v DPS jsou byty zvláštního určení.
- (4) O uzavření nájemní smlouvy k bytu v DPS rozhoduje Rada městského obvodu Poruba (dále jen „RMOB Poruba“). Agendu související s uzavřením nájemní smlouvy k bytu v DPS zajišťuje Úřad městského obvodu Poruba, odbor správních činností a bytového hospodářství, oddělení správy a evidence majetku (dále jen „oddělení správy a evidence majetku“).
- (5) Technickou správu budov DPS zajišťuje oddělení správy a evidence majetku, které úzce spolupracuje s odborem péče o občany Úřadu městského obvodu Poruba a Centrem sociálních služeb Poruba, příspěvkovou organizací.
- (6) Na pronájem bytu v DPS není právní nárok.
- (7) Jednotlivým osobám budou nabídnuty byty velikosti 0+1, dvojicím dle možností i byty větší velikosti. V odůvodněných případech má žadatel právo měnit své požadavky v závislosti na změně rodinné a sociální situace.
- (8) Pravidla pro pronájmy bytů v DPS na ulici Průběžné v Ostravě-Porubě se řídí Obecnými ustanoveními těchto zásad, není-li v příloze č. 1 stanoveno jinak.

2. Podmínky pro přijetí žádosti o uzavření nájemní smlouvy k bytu v DPS

- (1) Žadatelem je senior, tj. osoba, která je poživatelem starobního důchodu ve smyslu zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Žadatelem je občan ČR, který je svéprávný.
- (3) Žadatelé jsou osoby, které bez pomoci jiné fyzické osoby nezvládají nebo zvládají jen s obtížemi zajištění svých základních životních potřeb, ale nepotřebují komplexní ústavní péči. Jedná se o osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. V DPS nelze ubytovat osoby schopné žít bez cizí pomoci ve stávajícím prostředí.

- (4) V případě, že se jedná o manželskou dvojici, sourozeneckou dvojici, partnery a jiné osoby, které spolu trvale žijí a společně uhradují náklady na své potřeby, žádající společně o nájem jednoho bytu, musí podmínky článku 2. odst. (1) a (3) splňovat alespoň jeden z nich. Ostatní podmínky v tomto článku uvedené se vztahují na každého žadatele.
- (5) Žádost o uzavření nájemní smlouvy k bytu v DPS (dále jen „žádost“) musí být podána na příslušném formuláři, vydaném oddělením správy a evidence majetku (viz příloha č. 2 těchto zásad). Nedílnou součástí žádosti je „Vyjádření lékaře o vhodnosti umístění žadatele do bytu v DPS“, vyplněné příslušným praktickým lékařem (viz příloha č. 3 těchto zásad).
- (6) Podmínky pro přijetí žádosti nesplňuje občan, který:
 - a) je postižen psychickými poruchami, které vylučují soužití v dané komunitě, a dále občané s rysy nesnášenlivosti, konfliktního a asociálního jednání, alkoholismu a jiné toxikomanie, pod jejichž vlivem by mohl být narušován život v DPS,
 - b) vzhledem ke svému zdravotnímu stavu potřebuje celodenní ošetřovatelskou péči (DPS není pobytové zařízení).
- (7) Splnění podmínek článku 2. odst. (3) a (6) hodnotí příslušný praktický lékař a následně sociální a bytová komise RMOB Poruba (dále jen komise).

3. Evidence žádostí

- (1) Písemné žádosti spolu s vyjádřením lékaře o vhodnosti umístění žadatele do bytu v DPS jsou přijímány a evidovány oddělením správy a evidence majetku.
- (2) Žadatel o uzavření nájemní smlouvy k bytu v DPS bude v případě, že žádost splňuje podmínky uvedené v čl. 2. odst. (1) až (5), oddělením správy a evidence majetku vyrozuměn o zapsání do evidence nejpozději do 30 dnů ode dne podání žádosti.
- (3) Kopie zaevidované žádosti bude postoupena odboru péče o občany Úřadu městského obvodu Poruba, oddělení sociálních věcí, k provedení sociálního šetření v místě bydliště žadatele. Po prošetření poměrů bude písemná zpráva včetně posouzení aktuální potřebnosti péče a naléhavosti bydlení žadatele v bytě v DPS postoupena spolu s žádostí k projednání komisi, která následně žádost posoudí a své stanovisko předá oddělení správy a evidence majetku.
- (4) Zvlášť se evidují žádosti pro každý dům s pečovatelskou službou.
- (5) Žadatel smí podat pouze jednu žádost, ve které si může vyhradit jeden z DPS. V případě, že si nevyhradí konkrétní DPS, bude žádost vedena v obou evidencích.

4. Vyřazení žádostí

(1) Žádost bude oddělením správy a evidence majetku bezodkladně vyřazena:

- a) na základě žádosti občana o vyřazení,
- b) pokud žadatel přestal splňovat podmínky uvedené v čl. 2. odst. 1 až 5 těchto zásad,
- c) pokud byla žádost kladně vyřízena,
- d) pokud byl žadatel umístěn v domově pro seniory či jiném zařízení sociálních služeb, v nichž jsou poskytovány pobytové sociální služby,
- e) pokud žadatel nenahlásí oddělení správy a evidence majetku do 60 dnů změnu údajů uvedených v žádosti, a to ode dne, kdy ke změně těchto údajů došlo, pokud tyto údaje mají vliv na kritéria hodnocení žádostí,
- f) v případě, že žadatel ve lhůtě 15 pracovních dnů ode dne prokazatelného doručení písemné nabídky k uzavření nájemní smlouvy k bytu v DPS bez vážných důvodů odmítne uzavřít tuto nájemní smlouvu,
- g) zjistí-li se, že žadatel při podání žádosti uvedl nesprávné nebo nepravdivé údaje,
- h) v případě, že žadatel neposkytne oddělení správy a evidence majetku součinnost k ověření a projednání skutečnosti uvedených v žádosti, pokud k tomu byl oddělením správy a evidence majetku písemně vyzván,
- i) v případech, když žadatel máří možnost doručení písemností zaslaných oddělením

správy a evidence majetku odmítáním jejich převzetí, nebo kdy změnil bydliště, aniž by tuto skutečnost oznámil, čímž je písemnost nedoručitelná.

(2) **Žádost bude komisi bezodkladně vyřazena:**

- a) pokud žadatelem není osoba, která bez pomoci jiné fyzické osoby nezvládá nebo zvládá jen s obtížemi zajištění svých základních životních potřeb, ale nepotřebuje komplexní ústavní péči. Pokud se nejedná se o osobu, která má sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Nejedná se o osobu schopnou žít bez cizí pomoci ve stávajícím prostředí,
 - b) pokud je žadatel postižen psychickými poruchami, které vylučují soužití v dané komunitě, a dále občané s rysy nesnášenlivosti, konfliktního a asociálního jednání, alkoholismu a jiné toxikomanie, pod jejichž vlivem by mohl být narušován život v DPS,
 - c) jestliže vzhledem ke svému zdravotnímu stavu potřebuje žadatel celodenní ošetřovatelskou péči.
- (3) Skutečnost, že byla žádost vyřazena, bude žadateli písemně oznámena do 30 dnů ode dne, kdy k vyřazení žádosti došlo.

5. Stanovení pořadí žádostí

- (1) Po projednání komisí jsou žádosti v obou evidencích sestupně setřídovány od nejvyššího počtu bodů přiřazených na základě pravidel uvedených v článku 6. Je-li počet bodů stejný pro více žádostí, rozhodne o pořadí žádostí komise.
- (2) Setříděné žádosti v obou evidencích jsou předloženy ke schválení RMOB Poruba, vždy k 1.1. následujícího kalendářního roku. Schválená pořadí žádostí tvoří tzv. seznamy žádostí. RMOB Poruba může stanovit v závislosti na technických možnostech oddělení správy a evidence majetku a komise další termíny pro schvalování pořadí žádostí.
- (3) Oddělení správy a evidence majetku pro příslušné období zveřejní prvních patnáct žadatelů každého seznamu žádostí (tzv. užší seznam žadatelů k řešení) na informační tabuli tohoto oddělení, umístěné ve 4. nadzemním podlaží budovy „A“ Úřadu městského obvodu Poruba, Klimkovická 55/28, Ostrava-Poruba.

Zveřejněná část seznamu obsahuje údaje:

- a) jméno a příjmení žadatele,
- b) datum podání žádosti,
- c) počet přidělených bodů.

- (4) RMOB Poruba si vyhrazuje právo neschválit každého žadatele z předložených setříděných evidencí žádostí a může jeho žádost vyřadit.

6. Hodnocení žádostí

- (1) Bodovacím systémem dle kritérií stanovených těmito zásadami se hodnotí pouze žádost žadatele dle potřebnosti a naléhavosti v zajištění péče o jeho osobu a zařízené bydliště v souvislosti s jeho věkem, zdravotním stavem a snižující se soběstačností. Splnění každého kritéria se hodnotí počtem bodů. Výsledný počet bodů se pro danou žádost stanoví jako součet bodů přidělených jednotlivým kritériím.

- (2) Rozhodující kritéria pro hodnocení žádostí jsou:

a) trvalé bydliště žadatele:

	počet bodů přiřazených komisí
městský obvod Poruba	5 bodů
mimo městský obvod Poruba v rámci města Ostravy	3 body
mimo město Ostrava	0 bodů

b) posouzení naléhavosti z hlediska aktuálního zdravotního stavu, úrovně soběstačnosti a posouzení celkové sociální situace žadatele:

	počet bodů přiřazených komisí
nejvyšší naléhavost	11 -15 bodů
střední naléhavost	6 - 10 bodů
naléhavost	1 - 5 bodů
bez naléhavosti	0 bodů

7. Byty zvláštního určení určené pro bydlení osob se zdravotním postižením

- (1) Byty zvláštního určení určené pro bydlení osob se zdravotním postižením (dále jen „byty zvláštního určení“) jsou umístěny v 1. nadzemním podlaží DPS ASTRA na ulici I. Sekaniny č. 1812/16 v Ostravě-Porubě, z toho jsou 3 byty o velikosti 0+1; 1 byt o velikosti 0+2.
- (2) Žadatelem je senior, tj. osoba, která je poživatelem starobního důchodu ve smyslu zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a trpí zdravotním postižením.
- (3) Žadatelem je občan ČR, který je svéprávný.
- (4) V případě, že se jedná o manželskou dvojici, sourozeneckou dvojici, partnery a jiné osoby, které spolu trvale žijí a společně uhradují náklady na své potřeby, žádající společně o nájem jednoho bytu zvláštního určení, musí podmínky čl. 7. odst. (2) splňovat alespoň jeden z nich.
- (5) Žadatelé o pronájem bytu zvláštního určení podávají žádosti u Magistrátu města Ostravy, odboru majetkového, který žádosti eviduje a doporučuje statutárnímu městu Ostrava – městskému obvodu Poruba pronájmý bytů zvláštního určení jednotlivým žadatelům, a to po předchozí konzultaci s odborem péče o občany Úřadu městského obvodu Poruba.
- (6) O uzavření nájemní smlouvy k bytu zvláštního určení rozhoduje RMOB Poruba na základě doporučení Magistrátu města Ostravy, odboru majetkového dle článku 7. odstavce (5). Agendu související s uzavřením nájemní smlouvy k bytu zvláštního určení zajišťuje oddělení správy a evidence majetku.
- (7) K žádostem o pronájem bytu zvláštního určení není oddělením správy a evidence majetku vedena žádná evidence.

8. Nájemní smlouvy a nájemné

- (1) Nájemní vztah vzniká uzavřením nájemní smlouvy mezi žadatelem a statutárním městem Ostrava – městským obvodem Poruba. Nájemní smlouva k bytu v DPS bude uzavřena na dobu určitou, nejdéle na dobu 2 let, přičemž lze dobu nájmu opakovaně prodloužit formou samostatných dodatků k nájemní smlouvě, a to opět na dobu určitou, nejdéle na dobu 2 let.
- (2) **Podmínkou prodloužení doby nájmu formou dodatku je skutečnost, že nájemce má uzavřenu smlouvu o poskytování sociálních služeb s registrovaným poskytovatelem sociální služby v souladu s ustanoveními § 6 a § 40 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. K prodloužení doby nájmu je nájemce povinen před uzavřením dodatku, kterým má dojít k prodloužení doby nájmu, předložit oddělení správy a evidence majetku potvrzení registrovaného poskytovatele sociální služby o tom, že má s nájemcem uzavřenu platnou smlouvu o poskytování sociálních služeb (viz příloha č. 4 těchto zásad). Pokud bude registrovaným poskytovatelem sociální služby Centrum sociálních služeb Poruba, p.o., předloží stanovisko k prodloužení doby nájmu oddělení správy a evidence majetku tato organizace.**
- (3) Výše nájemného u nájemních smluv k bytům v DPS ASTRA na ulici I. Sekaniny 1812/16 v Ostravě-Porubě činí za 1 m² započitatelné podlahové plochy 50,02 Kč/m²/měsíc.
- (4) Výše nájemného u bytů v DPS na ulici Průběžné v Ostravě-Porubě činí za 1 m² započitatelné podlahové plochy 107,- Kč/m²/měsíc.
- (5) Nájemní smlouva k bytu v DPS bude s žadatelem o byt v DPS uzavřena pouze, složí-li žadatel při podpisu nájemní smlouvy peněžní prostředky pro případ porušení smluvních povinností, které vyplývají z nájemní smlouvy ve výši odpovídající dvouměsíčnímu nájemnému z bytu v DPS.

II. Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Tyto zásady byly schváleny Radou městského obvodu Poruba dne 01.06.2015, usnesením číslo 507/RMOB1418/16, a nabývají účinnosti dnem 02.06.2015.
- (2) Dnem nabytí účinnosti těchto zásad se ruší Zásady Rady městského obvodu Poruba č. 8/2013 pro pronájmy bytů v domech s pečovatelskou službou schválené RMOB Poruba dne 25.07.2013 usnesením č. 2574/RMOB1014/70, jež nabyla účinnosti dnem 01.08.2013.
- (3) **Ustanovení čl. 8. odst. (2) těchto zásad se nepoužijí v případech, kdy nájem bytu v DPS byl založen přede dnem nabytí účinnosti těchto zásad. To neplatí, pokud se pronajímatel s nájemcem dohodnou, že podmínky uvedené v čl. 8. odst. (2) těchto zásad se použijí i pro nájemní vztah založený přede dnem nabytí účinnosti těchto zásad.**

Zpracovali: Ing. Alice Vašendová

vedoucí odboru správních činností a bytového hospodářství

Mgr. Jan Fiala

vedoucí oddělení právních vztahů a pozemků

Petr Zábojník
místostarosta MOB Poruba

Ing. Petr Mihálik
starosta MOB Poruba

Příloha č. 1

Pravidla pro pronájmy bytů v DPS na ulici Průběžné v Ostravě-Porubě

- (1) V DPS jsou umístěny nájemní byty určené k uspokojování bytových potřeb příjmově vymezených fyzických osob formou nájmu bytu. Jedná se o upravitelné byty, které bez dalších stavebních úprav mohou sloužit osobám s omezenou schopností pohybu, orientace, tj. zejména osobám postiženým pohybově, zrakově, sluchově, mentálně, osobám pokročilého věku apod., a splňují podmínky uvedené v příloze k Nařízení vlády č. 146/2003 Sb., v platném znění.
- (2) Podmínky pronájmu bytů v DPS se řídí těmito Zásadami a Nařízením vlády č. 146/2003 Sb. o použití prostředků Státního fondu rozvoje bydlení ke krytí části nákladů spojených s výstavbou bytů pro příjmově vymezené osoby.
- (3) Žadatelem je:
 - (a) samostatně žijící osoba, která prokáže, že její průměrný měsíční příjem, zjištěný stejným způsobem a ve stejném rozsahu jako je zjišťován příjem pro účely životního minima podle zvláštního právního předpisu, v období 12 kalendářních měsíců před uzavřením nájemní smlouvy nepřesáhl 0,8 násobek průměrné měsíční mzdy za národní hospodářství zveřejněné Českým statistickým úřadem, přitom, bude-li nájemní smlouva uzavřena v období od 1.7. do 31.12., bude čistý měsíční příjem porovnáván s průměrnou mzdou za minulý kalendářní rok za národní hospodářství zjištěnou a zveřejněnou Českým statistickým úřadem,
 - (b) osoba s dalšími členy pospolitosti spolužijících osob, která prokáže, že průměrný měsíční příjem v období 12 kalendářních měsíců před uzavřením nájemní smlouvy nepřesáhl 1,5 násobek průměrné měsíční mzdy za národní hospodářství zveřejněné Českým statistickým úřadem, přitom, bude-li nájemní smlouva uzavřena v období od 1.7. do 31.12., bude čistý měsíční příjem porovnáván s průměrnou mzdou za minulý kalendářní rok za národní hospodářství zjištěnou a zveřejněnou Českým statistickým úřadem, bude-li nájemní smlouva uzavřena v období od 1.1. do 30.6. bude čistý měsíční příjem porovnáván s průměrnou mzdou za předminulý kalendářní rok za národní hospodářství zjištěnou a zveřejněnou Českým statistickým úřadem.
- (4) Před uzavřením nájemní smlouvy k bytu v DPS na ulici Průběžné v Ostravě-Porubě je povinen žadatel – příjmově vymezená osoba, předložit čestné prohlášení, ve kterém prohlásí, že nemá vlastnické právo nebo spolu vlastnické právo k bytovému domu, rodinnému domu nebo k bytu, ani je neužívá právem odpovídajícím věcnému břemenu. Tuto podmínu musí splňovat i další členové pospolitosti spolužijících osob, kteří mají v bytě bydlet. Čestné prohlášení bude tvořit přílohu nájemní smlouvy.

Příloha č. 2

**STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
MĚSTSKÝ OBVOD PORUBA**

ŽÁDOST O UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY V DOMĚ S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU

- DPS ASTRA na ulici I. Sekaniny 1812/16 v Ostravě-Porubě ano - ne

- DPS na ulici Průběžné v Ostravě-Porubě ano - ne

zaškrtnout správný údaj

01) Evidenční číslo:

Datum přijetí žádosti:

Datum potvrzení vzetí do evidence: *(nevyplnovat)*

02) Příjmení: Jméno: titul

03) Datum narození:

04) Trvalé bydliště žadatele:

05) Faktické bydliště žadatele:

06) Telefonní číslo:

Žadatel je senior, tj. osoba, která je poživatelem starobního důchodu ve smyslu zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel má podanou žádost o umístění v pobytovém zařízení sociální péče (domov pro seniory, penzion pro seniory)

uveďte kde: datum podání žádosti:.....

07) Žadatelí poskytuje pomoc:

zaškrtnout správný údaj

08) Žadateli jsou poskytovatelem sociálních služeb – pečovatelskou službou, osobou blízkou, jinou fyzickou osobou, zajišťovány tyto základní činnosti služby sociální péče dle ustanovení § 40 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:

- a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu (pomoc při podávání jídla a pití, pomoc při oblékání a svlékání, pomoc při prostorové orientaci, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík apod.)
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (pomoc při osobní hygieně, pomoc při základní péči o vlasy a nehty, pomoc při použití WC)
 - c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy (donáška obědů, pomoc při přípravě jídla a pití)
 - d) pomoc při zajištění chodu zařízeného bydlí (běžný úklid a údržba bydlí, pomoc při zajištění velkého úklidu, údržba domácích spotřebičů, běžné nákupy a pochůzky, velký nákup, praní a žehlení prádla)
 - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (dopravod k lékaři, na úřady apod.)

09) Žadatel pobírá důchod:
zaškrtnout správný údaj

K žádosti je nutné doložit k nahlédnutí aktuální důchodový výměr

10) Rodinný stav:

- a) ženatý, vdaná
- b) rozvedený, rozvedená
- c) vdovec, vdova
- d) svobodný, svobodná
- e) pospolitost spolužijící

zaškrtnout správný údaj

11) Počet osob v rodině žadatele:
(tj. dle rodinného stavu)

12) Osoby, které budou žít v pospolitosti spolužijících osob s žadatelem v domě s pečovatelskou službou:

Příjmení a jméno manžela (ky): datum narození:
(druha-družky)
(příp. sourozence)

- 13) Vztah žadatele k bytu, který dosud užívá:** a) nájemce bytu
b) podnájem
c) případně jiný – uveďte
zaškrtnout správný údaj

- 14) Typ stávajícího bydlení:** a) vlastní rodinný dům
b) byt v osobním vlastnictví
c) služební byt (např. RPG Byty, s.r.o.)
d) družstevní byt
e) obecní byt
f) podnájem, pronájem bytu
g) případně jiná forma bydlení – uveďte.....
zaškrtnout správný údaj

- 15) Byt se nachází v poschodí - uveďte správný údaj**

- 16) V domě je – není výtah - uveďte správný údaj**

- 17) Zdravotní stav žadatele:** viz Vyjádření lékaře o zdravotním stavu žadatele v souvislosti s žádostí o uzavření nájemní smlouvy v domě s pečovatelskou službou.
pozn.

před uzavřením nájemní smlouvy k bytu v domě s pečovatelskou službou ošetřující lékař potvrdí aktuální zdravotní stav žadatele.

Hlavní důvody pro pronájem bytu v domě s pečovatelskou službou:

uveďte:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

- 18) Požadovaná velikost bytu v domě s pečovatelskou službou:** **0+1 , 0+2, 1+2**
zaškrtnout správný údaj

Prohlášení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

Prohlašuji, že souhlasím s tím, že veškeré mé osobní údaje, uvedené v tomto tiskopise žádosti o uzavření nájemní smlouvy v domě s pečovatelskou službou (dále jen DPS), budou zpracovány výpočetní technikou. Toto se týká především uvedení data narození a zprávy o mém zdravotním stavu.

Souhlasím s tím, že veškeré osobní údaje, uvedené v tiskopise žádosti o uzavření nájemní smlouvy v DPS, budou poskytnuty k projednání sociální a bytové komisi Rady městského obvodu Poruba a Radě městského obvodu Poruba ke konečnému rozhodnutí o uzavření nájemní smlouvy v DPS.

Souhlasím s tím, že bude na informační tabuli oddělení správy a evidence majetku odboru správních činností a bytového hospodářství Úřadu městského obvodu Poruba zveřejněno mé jméno a příjmení, datum podání žádosti a počet přidělených bodů.

V Ostravě-Porubě dne:

Příjmení, jméno:

Podpis žadatele:

Důležité upozornění:

Dle platných Zásad pro pronájmy bytů v domech s pečovatelskou službou (dále jen DPS), které schválila Rada městského obvodu Poruba (dále jen RMOB Poruba), bude žádost vyřazena

Žádost bude oddělením správy a evidence majetku bezodkladně vyřazena:

- a) na základě žádosti občana o vyřazení,
- b) pokud žadatel přestal splňovat podmínky uvedené v čl. 2. této zásad,
- c) pokud byla žádost kladně vyřízena,
- d) pokud byl žadatel umístěn v domově pro seniory či jiném zařízení sociálních služeb, v nichž jsou poskytovány pobytové sociální služby,
- e) pokud žadatel nenahlásí oddělení správy a evidence majetku do 60 dnů změnu údajů uvedených v žádosti, a to ode dne, kdy ke změně této údajů došlo, pokud tyto údaje mají vliv na kritéria hodnocení žádostí,
- f) v případě, že žadatel ve lhůtě 15 pracovních dnů ode dne prokazatelného doručení písemné nabídky k uzavření nájemní smlouvy k bytu v DPS bez vážných důvodů odmítne uzavřít tuto nájemní smlouvu,
- g) zjistí-li se, že žadatel při podání žádosti uvedl nesprávné nebo nepravdivé údaje,
- h) v případě, že žadatel neposkytne oddělení správy a evidence majetku součinnost k ověření a projednání skutečnosti uvedených v žádosti, pokud k tomu byl oddělením správy a evidence majetku písemně vyzván,
- i) v případech, kdy žadatel máří možnost doručení písemností zaslaných oddělením správy a evidence majetku odmítáním jejich převzetí, nebo kdy změnil bydliště, aniž by tuto skutečnost oznámil, čímž je písemnost nedoručitelná.

Žádost bude komisí sociální a bytovou bezodkladně vyřazena:

- a) pokud žadatelem není osoba, která bez pomoci jiné fyzické osoby nezvládá nebo zvládá jen s obtížemi zajištění svých základních životních potřeb, ale nepotřebuje komplexní ústavní

- péci. Pokud se nejedná se o osobu, která má sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Nejedná se o osobu schopnou žít bez cizí pomoci ve stávajícím prostředí,
- b) pokud je žadatel postižen psychickými poruchami, které vylučují soužití v dané komunitě, a dále občané s rysy nesnášenlivosti, konfliktního a asociálního jednání, alkoholismu a jiné toxikomanie, pod jejichž vlivem by mohl být narušován život v DPS,
 - c) jestliže vzhledem ke svému zdravotnímu stavu potřebuje žadatel celodenní ošetřovatelskou péči.

Nájemní vztah vzniká uzavřením nájemní smlouvy mezi žadatelem a statutárním městem Ostrava – městským obvodem Poruba. Nájemní smlouva k bytu v DPS bude uzavřena na dobu určitou, nejdéle na dobu 2 let, přičemž lze dobu nájmu opakovaně prodloužit formou samostatných dodatků k nájemní smlouvě, a to opět na dobu určitou, nejdéle na dobu 2 let.

Podmínkou prodloužení doby nájmu formou dodatku je skutečnost, že nájemce má uzavřenu smlouvu o poskytování sociálních služeb s registrovaným poskytovatelem sociální služby v souladu s ustanoveními § 6 a § 40 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. K prodloužení doby nájmu je nájemce povinen před uzavřením dodatku, kterým má dojít k prodloužení doby nájmu, předložit oddělení správy a evidence majetku potvrzení registrovaného poskytovatele sociální služby o tom, že má s nájemcem uzavřenu platnou smlouvu o poskytování sociálních služeb (viz příloha č. 4 této zásady). Pokud bude registrovaným poskytovatelem sociální služby Centrum sociálních služeb Poruba, p.o., předloží stanovisko k prodloužení doby nájmu oddělení správy a evidence majetku této organizace.

Datum:

.....
vlastnoruční podpis

Příloha: Vyjádření lékaře o zdravotním stavu žadatele v souvislosti s žádostí o uzavření nájemní smlouvy v domě s pečovatelskou službou

Projednáno v sociální a bytové komisi Rady městského obvodu Poruba
dne

Příloha č. 3

VYJÁDŘENÍ LÉKAŘE O ZDRAVOTNÍM STAVU ŽADATELE V SOUVISLOSTI S ŽÁDOSTÍ O UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY V DOMĚ S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU

Žadatel/ka:

Příjmení	Jméno
Datum narození	Místo
Bydliště	Národnost

Zdravotní stav žadatele:

Je schopen chůze bez cizí pomoci	ano*	ne* - jen s pomocí fr. hole(i), chodítka apod. - jen s pomocí jiné osoby, inv. vozík - převážně upoután na lůžko - trvale upoután na lůžko	
Je schopen sám sebe obsloužit	ano*	ne*	
Potřebuje lékařské ošetření	trvale	ano*	ne*
	občas	ano*	ne*
Je pod dohledem specializovaného oddělení: pokud ano, uveďte příslušné oddělení		ano*	ne*
Ošetřovatelská péče např. denní dohled na podávání léků, dozor nad jejich užíváním:		ano*	ne*
Potřebuje zvláštní péči — jakou:		ano*	ne*

* Nehodící se škrtněte.

Anamnéza (rodinná, osobní)**Objektivní nález** (česky)
základní diagnóza

ostatní choroby nebo chorobné stavy

Duševní stav (popř. projevy narušující kolektivní soužití)

Jiné údaje, zdravotní stav žadatele vyžaduje poskytování pečovatelské služby, zvládání sebeobslužnosti, časová – prostorová orientace aj. (tedy vhodnost žadatele k uzavření smlouvy o nájmu bytu v domě s pečovatelskou službou ze zdravotního hlediska):

Byty v domech s pečovatelskou službou ASTRA a Průběžná v Ostravě - Porubě jsou určeny občanům - seniorům, kteří potřebují pečovatelskou službu, případně pomoc jiné fyzické osoby. Celkový zdravotní stav žadatele je takový, že nevyžaduje komplexní péči a umožňuje vést poměrně samostatný způsob života. V DPS nelze ani výjimečně ubytovat občana trvale upoutaného na lůžko, vyžadujícího celodenní zdravotní ošetřovatelskou péči; občana v akutní fázi infekční nemoci, postiženého psychózami a jinými psychickými poruchami, pod jejichž vlivem by byl narušován život v DPS (např. psychopatie, rysy nesnášenlivosti s asociálním jednáním, alkoholismus a jiné toxikomanie atd.).

V DPS je zajišťována pečovatelská služba nezdravotnickým personálem denně od 6,30 do 19, 00 hodin.

Vhodnost žadatele k uzavření smlouvy o nájmu bytu v DPS ze zdravotního hlediska žadatele

doporučuji - nedoporučuji

Datum.....

.....
podpis ošetřujícího lékaře, razítko

Upozornění: Výše uvedené údaje je možné zpracovávat v souladu s § 9, písm.c) zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Podle § 5, této zákona nebudou tyto údaje shromažďovány a zpracovány k jiným účelům bez souhlasu žadatele.

Vyjádření lékaře se vydává na vlastní žádost žadatele a s jeho souhlasem.

Příloha č. 4

**Adresa: STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
MĚSTSKÝ OBVOD PORUBA**

**POTVRZENÍ REGISTROVANÉHO POSKYTOVATELE
SOCIÁLNÍ SLUŽBY**

Datum přijetí potvrzení: *(nevypĺňovať)*

Název poskytovatele:

Sídlo poskytovatele:

IČ poskytovatele:

Za poskytovatele vyřizuje:

.....

Telefoniční číslo:

Email:

Klient, který má s poskytovatelem uzavřenou smlouvu o poskytování sociálních služeb dle ustanovení § 6 a § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a který úkony sociální služby v souladu s touto smlouvou odebírá:

Příjmení: Jméno: Titul:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

Faktické bydliště:

Smlouva o poskytování sociálních služeb je s poskytovatelem uzavřena:

od:

do:

uveďte správný údaj

doba neurčitá

Poskytovatelem jsou zajišťovány tyto základní činnosti služby sociální péče dle ustanovení § 40 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:

- a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu (pomoc při podávání jídla a pití, pomoc při oblékání a svlékání, pomoc při prostorové orientaci, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík apod.)
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (pomoc při osobní hygieně, pomoc při základní péči o vlasy a nehty, pomoc při použití WC)
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy (donáška obědů, pomoc při přípravě jídla a pití)
- d) pomoc při zajištění chodu zařízeného bydlí (běžný úklid a údržba bydlí, pomoc při zajištění velkého úklidu, údržba domácích spotřebičů, běžné nákupy a pochůzky, velký nákup, praní a žehlení prádla)
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (dopravod k lékaři, na úřady apod.)

a další

Klient výše uvedené úkony sociální služby pobíral od data:

do data:

uveďte správný údaj

stále pobírá

datum:

.....
podpis zástupce poskytovatele, razítko

Potvrzení se vydává na vlastní žádost klienta.