

Zastupitelstvo městského obvodu Poruba schválilo na základě ustanovení § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovení § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a ustanovení čl. 7 odst. 2 písm. b) obecně závazné vyhlášky č. 10/2022, Statut města Ostravy, ve znění pozdějších změn a doplňků, tuto zřizovací listinu:

Zřizovací listina

příspěvkové organizace

Centrum sociálních služeb Poruba, příspěvková organizace
jejíž zřízení bylo schváleno usnesením Zastupitelstva městského obvodu Poruba
č. 329/11 ze dne 27.4.2004, a to ke dni 1.7.2004

Čl. I.

Označení zřizovatele

Statutární město Ostrava – městský obvod Poruba, se sídlem Klimkovická 55/28, 708 00
Ostrava – Poruba, IČO 00845451, okres Ostrava – město.

Čl. II.

Název příspěvkové organizace

Centrum sociálních služeb Poruba, příspěvková organizace.

Čl. III.

Sídlo organizace

Sídlo příspěvkové organizace je na adrese Průběžná 6222/122, Poruba, 708 00 Ostrava.

Čl. IV.

Identifikační číslo

71216642

Čl. V.

Forma organizace

Právní formou organizace je příspěvková organizace.

Čl. VI.

Vymezení hlavního účelu zřízení a předmětu činnosti organizace

1. Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování vybraných služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s obecně závaznou vyhláškou města Ostravy č. 10/2022, Statut města Ostravy, ve znění pozdějších změn a doplňků, které obec, resp. městský obvod je oprávněn v rámci samostatné působnosti zajišťovat.

2. Hlavní činnost (předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu):
Poskytuje terénní, ambulantní a pobytové sociální služby osobám ohroženým sociálním vyloučením v důsledku nepříznivé životní situace, včetně zajištění provozu zařízení Odlehčovací služby, Azylového domu Dělnická a Azylového domu Vřesinská a dále napomáhá sociálnímu začlenění a zmírnění dopadů sociální izolace.
U níže vyjmenovaných registrovaných služeb sociální péče a sociální prevence organizace zajišťuje základní činnosti ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, včetně poskytování vybraných fakultativních činností:

Pečovatelská služba
Odlehčovací služba
Centrum denních služeb
Azylový dům Dělnická
Azylový dům Vřesinská

3. Doplňková činnost:

Organizace a pořádání kulturních, společenských a sportovních akcí a aktivit.

Organizace je oprávněna provozovat tuto doplňkovou činnost navazující na hlavní účel činnosti za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně.

4. Hlavní účel a tomu odpovídající předmět činnosti a doplňkovou činnost organizace lze měnit jen dodatkem zřizovací listiny organizace.
5. Konkrétní náplň vyjmenovaných sociálních služeb a činností vymezují také vnitřní předpisy vydané statutárním orgánem příspěvkové organizace.

Čl. VII.

Statutární orgán

1. Statutárním orgánem zřizované organizace je ředitel.
2. Ředitele jmenuje a odvolává Rada městského obvodu Poruba, která rovněž stanoví jeho plat podle zvláštních předpisů. Ředitel je odpovědný Radě městského obvodu Poruba za činnost organizace.
3. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn vystupovat a jednat ve všech věcech jménem organizace samostatně.
4. Ředitel odpovídá za ochranu majetku a výkon práv a povinností při správě majetku specifikovaného níže. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě tohoto majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.
5. Ředitel je povinen zpracovat pracovní řád, organizační řád a jiné vnitřní předpisy

organizace.

6. Ředitel je oprávněn k likvidaci pojistných událostí.

Čl. VIII.

Vymezení majetku a majetkových práv organizace

1. Nemovitý majetek

1.1. Organizace užívá nemovitý majetek ve vlastnictví statutárního města Ostrava, svěřený městskému obvodu Poruba, na základě smluv o výpůjčce. Organizace má ve výpůjčce tento nemovitý majetek:

- a) pozemek parc. č. 545, jehož součástí je budova č.p. 386 – bytový dům, v k. ú. Poruba, obec Ostrava, zapsaný v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Ostrava, na LV č. 1919,
- b) pozemek parc. č. 2638, jehož součástí je budova č.p. 2230 – bytový dům, v k. ú. Poruba, obec Ostrava, zapsaný v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Ostrava, na LV č. 1919,
- c) místnosti a další prostory umístěné v budově č.p. 1812 – bytový dům, která je součástí pozemku parc. č. 3636/2 a část pozemku parc. č. 3636/1, vše v k. ú. Poruba – sever, obec Ostrava, to vše v rozsahu vymezeném smlouvou o výpůjčce, zapsané v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Ostrava, na LV č. 4127,
- d) pozemek par. č. 3655/75 v k. ú. Poruba – sever, obec Ostrava a místnosti a další prostory umístěné v budově č.p. 6222 – stavba občanského vybavení, která je součástí pozemku parc. č. 3655/75, v k. ú. Poruba – sever, obec Ostrava, v rozsahu vymezeném smlouvou o výpůjčce, zapsané v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Ostrava, na LV č. 4127.

1.1.1. Organizace je povinna ve vztahu ke shora vymezenému vypůjčenému zejména:

- a) využívat nemovitý majetek hospodárně k účelu, ke kterému byla zřízena a chránit tento majetek před poškozením, zničením nebo zneužitím,
- b) vést evidenci nemovitého majetku a provádět jeho inventarizaci,
- c) zajišťovat na své náklady včasnou a řádnou údržbu nemovitého majetku a jeho drobné opravy, včetně periodických revizí dle platných předpisů,
- d) zajišťovat jiné než drobné opravy, rozsáhlejší opravy přesahující částku 100 tis. Kč po předchozím souhlasu zřizovatele z finančních prostředků přijatých z rozpočtu zřizovatele za technického dozoru zřizovatele; o rekonstrukcích a modernizacích (technické zhodnocení nemovitého majetku) rozhoduje zřizovatel,
- e) využívat všechny právní prostředky na ochranu proti tomu, kdo neoprávněně zasahuje do práv zřizovatele nebo do užívacího práva příspěvkové organizace k nemovitému majetku,
- f) uplatňovat nároky na náhradu újmy vůči těm, kteří ji způsobili, i vůči těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik,
- g) při podezření z přestupku nebo trestného činu, předmětem jehož útoku byl nemovitý majetek, oznámit věc příslušným orgánům právní ochrany a zřizovateli.

1.1.2. Organizace je dále ve vztahu ke shora vymezenému vypůjčenému majetku povinna dodržovat i povinnosti vyplývající z uzavřených smluv o výpůjčce.

1.2. Organizaci je předán k hospodaření nemovitý majetek ve vlastnictví statutárního města Ostrava, svěřený městskému obvodu Poruba, a to:

- a) pozemek parc. č. 3655/96, jehož součástí je budova č. p. 6249 – stavba občanského vybavení, jakož i zpevněné plochy umístěné na tomto pozemku, v k. ú. Poruba-sever, obec Ostrava, zapsané v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Ostrava na LV č. 4127,
- b) část pozemku parc. č. 3655/41 o výměře 555 m² v k. ú. Poruba-sever, obec Ostrava, vymezenou v příloze č. 2 zřizovací listiny, zapsaného v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Ostrava na LV č. 4127,
- c) areálové osvětlení umístěné na pozemku parc. č. 3655/41 v k. ú. Poruba-sever, zapsaného v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Ostrava na LV č. 4127,

včetně veškerých součástí a příslušenství shora uvedeného majetku.

1.2.1. Organizace je povinna ve vztahu ke shora vymezenému majetku předanému k hospodaření dodržovat povinnosti stanovené v Čl. VIII. odst. 1.1.1. této zřizovací listiny, s výjimkou povinností uvedených v písm. c) a d) zmíněného odstavce, jejichž dodržování zajišťuje zřizovatel.

1.3. Organizace není oprávněna:

- a) nemovitý majetek jakýmkoli způsobem zcizit, tímto majetkem ručit, ani jej vložit do obchodní společnosti nebo družstva či jej zatěžovat,
- b) bez předchozího souhlasu zřizovatele provádět na nemovitém majetku změny stavby ve smyslu stavebních předpisů.

1.4. Nemovitý majetek, jakož i jeho části, je organizace oprávněna přenechat do užívání třetím osobám; k užívání po dobu delší než třiceti dnů je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele. Předchozí věta neplatí, pokud je takové užívání přímo spojeno s poskytováním některé z pobytových sociálních služeb organizace.

1.5. Pojištění nemovitého majetku zajišťuje zřizovatel.

2. Movitý majetek

2.1. Organizaci je předán k hospodaření movitý majetek zřizovatele, který jí byl předán na základě předávacích protokolů nebo který nabyla pro svého zřizovatele, a to dnem jeho nabytí, přičemž movitý majetek předaný k hospodaření je poté následně vždy k 31.12. daného roku aktualizován a uveden v jednotlivých inventurních soupisech majetku. Soupis movitého majetku předaného k hospodaření tvoří přílohu č. 1 zřizovací listiny.

2.2. Organizace dále hospodaří s movitým majetkem, který nabyla do svého vlastnictví

v souladu s ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).

2.3. Organizace je povinna zejména:

- a) vést účetní a operativní evidenci movitého majetku dle pokynů zřizovatele,
- b) provádět pravidelnou roční inventarizaci a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku dle pokynů zřizovatele,
- c) předkládat zřizovateli ke schválení odpisový plán na příslušný rok dle pokynů zřizovatele a na jeho základě a v součinnosti se zřizovatelem provádět odpisy z hodnoty movitého majetku,
- d) zajistit pojištění movitého majetku, pokud není zabezpečeno zřizovatelem.

2.4. Organizace je oprávněna provádět vyřazování a likvidaci neupotřebitelného movitého majetku, s výjimkou dlouhodobého hmotného majetku, kdy je nutný předchozí souhlas zřizovatele.

2.5. Organizace není oprávněna zcizovat movitý majetek, s výjimkou jeho bezúplatného převodu zřizovateli, jeho darování v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech jiným osobám nebo kdy k úplatnému zcizení vydá předchozí souhlas zřizovatel.

3. Pohledávky a závazky

3.1. S pohledávkami a závazky, do kterých organizace vstoupí při své činnosti, je oprávněna nakládat pouze tak, že přijímá plnění z pohledávek vůči dlužníkům a vymáhá je; své vlastní závazky vůči věřitelům plní řádně a včas.

3.2. Při odepisování pohledávek postupuje organizace podle příslušných právních předpisů, přičemž odpisy pohledávek předem schvaluje zřizovatel.

3.3. Organizace není oprávněna pohledávky bez předchozího souhlasu zřizovatele postupovat dalším osobám, uzavírat ohledně nich smíry či narovnání, promíjet je nebo se jich vzdávat.

4. Společná ustanovení k majetku

4.1. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na nemovitém i movitém majetku a zdraví třetích osob v důsledku nedodržení zejména předpisů na úseku bezpečnosti práce, požární ochrany a životního prostředí.

4.2. Práva k majetku neudělená organizaci v předchozích ustanoveních vykonává zřizovatel.

4.3. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přechází uplynutím dne uvedeného v jeho rozhodnutí o zrušení její nemovitý i movitý majetek, její práva, závazky a dluhy na zřizovatele.

Čl. IX.

Fondy příspěvkové organizace

1. Organizace vytváří své peněžní fondy:

- a) rezervní fond,
- b) fond investic,
- c) fond odměn,
- d) fond kulturních a sociálních potřeb.

2. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.

Čl. X. **Zajištění kontroly**

Organizace je povinna strpět kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatele a dodržovat jeho pokyny pro organizaci a provádění kontrol hospodaření.

Čl. XI. **Jiná ustanovení**

1. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
2. Organizace není oprávněna přijímat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele jakékoli cizí zdroje (např. zápůjčky, úvěry, finanční výpomoci a další), a to ani dary od fyzických a právnických osob.
3. Organizace není oprávněna ručit za závazky třetích osob, ani jinak je zajišťovat.
4. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům než zřizovateli, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
5. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o nájmu s právem následné koupě ani pořizovat věci nákupem na splátky.
6. Organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby ani mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
7. Otázky vzniku, zrušení a přeměny organizace upravuje zákon.
8. Další práva a povinnosti organizace, a to i ve vztahu k hospodaření s majetkem, neuvedená v této zřizovací listině, vyplývají ze zákona o rozpočtových pravidlech, dalších obecně závazných předpisů, jakož i Zásad pro příspěvkové organizace schválených zřizovatelem či dalších vnitřních předpisů zřizovatele.

Čl. XII. **Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. XIII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina byla schválena na 14. zasedání Zastupitelstva městského obvodu Poruba konaném dne 9.12.2025 usnesením č. .../ZMOB2226/14 a nabývá účinnosti dnem 1.1.2026.
2. Touto zřizovací listinou se zrušuje zřizovací listina organizace schválená usnesením Zastupitelstva městského obvodu č. 272/ZMOB1418/16 ze dne 15.12.2016.
3. Schválením této zřizovací listiny není přerušena právní kontinuita trvání organizace ani existence práv a povinností založených přede dnem nabytí její účinnosti.
4. Nedílnou součástí zřizovací listiny jsou:
 - a) Příloha č. 1 – soupis movitého majetku předaného k hospodaření
 - b) Příloha č. 2 – vymezení části pozemku parc. č. 3655/41 v k. ú. Poruba-sever, obec Ostrava, předaného k hospodaření

V Ostravě-Porubě dne

.....
Ing. Lucie Baránková Vilamová, Ph.D.
starostka

.....
Mgr. Martina Dušková
místostarostka